

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и науки Пермского края
Управление образования администрации
Пермского муниципального округа
МАОУ «Бершетская средняя школа»

«Рассмотрено» Заместитель директора по ВР  Старцева Г.Б. Протокол ШМО классных руководителей Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.	«Утверждаю» Директор МАОУ «Бершетская средняя школа»  /Саввина Е.Ф./ Приказ № 572 от «30» августа 2024 г.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНО – ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

«Школьный пресс-центр»

Возраст обучающихся 13 – 17 лет
Продолжительность реализации – 2 года

Автор программы:
Сухоносowa Наталья Валентиновна
Педагог дополнительного образования

с. Бершеть, 2024 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ «ПРЕСС-ЦЕНТР»

Учебный план	1 год обучения <ol style="list-style-type: none">1. Журналистика как профессия2. Газетный мир3. Как и почему возникла журналистика4. История детской прессы5. Знакомство с современными детскими и подростковыми СМИ6. Знакомство с законами о СМИ. История городской газеты7. Основные жанры журналистики8. Социология как составная часть журналистских знаний9. Культура речи 2 год обучения <ol style="list-style-type: none">1. Художественно-техническое оформление издания2. Структура издания3. Делаем газету4. Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна5. Фото-корреспонденция в школьной прессе6. Верстка и выпуск школьной газеты7. Заголовки и иллюстрации8. Типы и виды школьных газет
Цели программы	Раскрытие творческих способностей обучающихся при оформлении полос газеты и умения учащихся демонстрировать свои навыки работы в издательской среде Microsoft Office Publisher, освещение школьных событий, создание живой, активно работающей информационной среды.
Результат программы	В процессе реализации программы обучающиеся научатся: - Собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью, репортажи, фоторепортажи заметки). - Планировать, редактировать, корректировать, верстать номера школьной газеты. - Освоят первоначальные навыки обращения с доступным техническим оснащением, познакомятся с основами компьютерной грамотности, получат навыки набора текста на

	<p>компьютере, работы с офисными приложениями;</p> <p>У учащихся будут сформированы навыки сотрудничества в совместной работе, эстетический вкус в оформлении газеты, развиты организаторские способности</p>
Материально-техническая база	<p>Персональные компьютеры с программным обеспечением Windows XP, MS Office 2010 (расширенный пакет);</p> <p>Мультимедийный проектор; Цветной, черно-белый принтеры; Бумага формата А4 для создания макета газеты и распечатки созданной газеты.</p>

Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «Школьный пресс-центр» имеет социально-педагогическую направленность. Она является модифицированной и составлена на основе программы дополнительного образования «Журналистика в школе» (*Журналистика в школе. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н.А. Спирина. – Изд. 2-е. – Волгоград: Учитель, 2013г. -207с.*). Пособия издательства «Учитель» допущены к использованию в образовательном процессе Приказом Министерства образования и науки РФ № 16 от 16.01.2012г

Программа «Школьный пресс-центр» реализуется в творческом объединении «Игра» дополнительного образования МАОУ «Бершетская средняя школа».

Педагогическая целесообразность разработки и внедрения данной образовательной программы обусловлена тем, что в процессе реализации программы обучающиеся овладевают знаниями, умениями, навыками, которые направлены на разрешение проблем взаимоотношений человека с культурными ценностями, осознанием их приоритетности.

Применение информационных технологий совершенствует все виды познавательных мотивов, прежде всего: интерес к знаниям, к содержанию и процессу учения. В той мере, в какой ученик участвует в поиске и обсуждении разных способов решения проблемы, разных путей его проверки, у него, безусловно, совершенствуются и учебно-познавательные мотивы.

Актуальность, практическая значимость данной программы выражается в том, что программа отвечает возрастным возможностям и потребностям школьников, призвана ответить на запрос школьных активистов на новые знания, технологии, умения, связанные с их деятельностью в области журналистики. Дать представление об особенностях применения информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров журналистики, начиная с заметки и заканчивая очерком – вершиной журналистского мастерства.

Программа призвана развивать у воспитанников навыки работы с различными источниками информации, научить ориентироваться в информационных потоках, выделять в них главное и необходимое для применения в практической деятельности. Научить самостоятельно, искать, извлекать, систематизировать, анализировать, отбирать и преобразовывать необходимую информацию для выпуска школьной газеты.

Цель дополнительной образовательной программы: формирование системы начальных знаний, умений и навыков журналиста; создание условий их реализации через практическую деятельность в газете «Инфопоток».

Для достижения данной цели формулируются следующие **задачи**:

обучающие:

- Формирование навыков работы с различными источниками информации: газета, журнала, архивные документы, справочники, интернет;
- Освоение информационных и телекоммуникационных технологии: аудио и видеозапись, электронную почту, интернет;
- Формирование умений отбирать, сравнивать и оценивать информацию;
- Изучение основ журналистского творчества путем систематизаций, обработки и воспроизведения информации;
- Получение знаний и умений по созданию печатного издания путем синтеза существующей информации;

развивающие:

- развитие навыка искать, поставленных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее;
- развитие умений ориентироваться в информационных потоках, выделять в них главное и необходимое, осознанно воспринимать любую информацию;
- извлекать, систематизировать, анализировать, отбирать необходимую для решения.

воспитательные:

- формирование основных этических норм и понятий как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни;
- формирование личности журналиста как совокупности профессионально-творческих, индивидуально-психологических, духовно-нравственных и гражданских качеств;
- формирование активной жизненной позиции;
- формирование потребности в самообразовании, самовоспитании;
- формирование эстетических навыков.

Отличительной особенностью данной программы является то, что: занятия научат детей готовить и выпускать малым тиражом информационно-развлекательную газету для учащихся и родителей «Инфопоток». С помощью занятий в кружке ребята вовлекутся во всю деятельность школы. Их вниманием будут охвачены все мероприятия, события. Они обучатся отбирать из полученного материала наиболее интересные статьи, заметки, корректировать письменный текст, озаглавливать заметки, создавать рубрики. Подбирать к материалу соответствующие фотографии и картинки, оформлять печатную страницу на подготовительном этапе выпуска газеты.

Уровень программы, объем и сроки реализации.

Уровень программы – базовый.

Объем программы, сроки реализации: 2 года - 272 часа, в год – 136ч

Форма обучения – очная, 2 занятия в неделю по 2 академических часа.

Возраст учащихся в группах :13– 17 лет (7-11 классы).

Основанием для приема детей является их заявленное желание.

Наполняемость групп выдержана в пределах требований СанПиН и информационного письма Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобрнауки РФ от 19.10.2006 № 06-1616 «О методических рекомендациях»:- 15 человек.

Форма проведения занятий:

- *Словесные* -беседа, просмотр кинофильмов, их обсуждение чтение и обсуждение статей из газет
- *Наглядные* –экскурсии
- *Практические*- написание отзывов и статей выпуск школьной газеты «Инфопоток»
- подготовка статей для публикации в городских газетах.

Ожидаемые результаты:

К концу первого года обучения обучающийся должен знать:

- особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях.
- виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование).
- стилистические особенности газетных жанров;

обучающийся должен уметь:

- собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью, репортажи, заметки).
- составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования; написать газетную заметку, репортаж; составлять фоторепортаж.

К концу второго года обучения обучающийся должен знать:

- приемы сбора и обработки информации;
- основные журналистские жанры (информация, заметка, статья, репортаж, интервью);
- основы редактирования;
- структуру газеты

обучающийся должен уметь:

- различать основные газетные жанры и грамотно излагать информацию в этих жанрах;
- создавать творческие работы публицистического стиля;
- моделировать газету;
- редактировать текст.

Система отслеживания результативности обучения по программе.

Этапы и формы контроля.

Формой оценки результативности образовательного процесса являются промежуточная и итоговая диагностика, проводимая в конце каждого года обучения, качество материалов, написанных в разных жанрах публицистики, опубликованных в газете «Инфопоток», участие в мероприятиях и конкурсах.

В процессе обучения по программе педагог использует разнообразный диагностический инструментарий для выявления, фиксации и предъявления результатов обучения.

Формы фиксации результатов

Производится в информационной карте «Уровень освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Пресс-центр» (заполняется 2 раза в год – декабрь, май) – Приложение 1.

Учебно-тематический план программы дополнительного образования «Пресс-центр»

Содержание программы.

I год обучения (136 часов)

ТЕМА 1. КРАТКОЕ ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ЖУРНАЛИСТИКИ (20 ЧАСОВ)

- 1. Вводное занятие (2ч).** Ознакомление с программой. Знакомство с журналистикой: журналистика как профессия; профессиональные качества журналиста; виды и типы СМИ; СМИ и экология, религия, социальные проблемы и др.
- 2. Газетный мир (2ч).** Журналистика и литература, этимология слов «журналистика», «газета».
- 3. Как и почему возникла журналистика (4ч).** Древняя Греция. Рим. Рукописные издания. «Анналы». «Большие анналы». Первые информационные бюро. Изобретение бумаги. Изобретение печатного станка и книгопечатания. Первые книгопечатники. История первой русской рукописной газеты «Куранты» (1602-1702г.г.). История первой печатной газеты «Ведомости» (1702-1728г.г.). Русская журналистика XIX-XX веков. Первые журналы. Частные журналы. Конец «эры Гуттенберга». Электронные СМИ. Интернет-издания. «Желтая пресса». «Газетная утка».
- 4. История детской прессы (4ч).** понятие «детская журналистика». Особенности периодических изданий для детей и подростков. Пионерские газеты и журналы. Современные детские СМИ. Школьные издания.
- 5. Знакомство с современными детскими и подростковыми СМИ (2ч).** Краткий обзор журналов, альманахов, газет. Дайджест в детских СМИ. Понятие «дайджест». Как его составить.
- 6. Знакомство с законами о СМИ. История городской газеты (2ч).**
- 7. Итоговое занятие (2ч).** Обобщение изученного материала.

ТЕМА 2. ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ (116 ЧАСОВ)

- 1. Знакомство с древом жанров. Публицистика (4ч).** Система жанров в литературе и журналистике.
- 2. Мастерская жанров (6ч).** Принципы деления на жанры: информационные, аналитические, художественно-публицистические. Жанровое своеобразие журналистских материалов.

- 3. Информация (новость) (бч.).** Что такое информация и ее основные черты. Типы информации. Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповый заголовок. Правила построения информации. Методы получения информации. Факт как основа информационных жанров. Собираение школьных новостей. Техническое оснащение юнкора.
- 4. Заметка (бч.).** Что такое заметка и ее основные черты. Типы заметок: краткая и расширенная.
- 5. Отчет (бч.).** Что такое отчет и его основные черты.
- 6. Репортаж (бч.).** Что такое репортаж, его признаки. Предмет репортажа и его основа. Виды и типы репортажа. Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу. Фоторепортаж. Работа с техническими средствами.
- 7. Интервью (бч.).** Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью. Этапы работы над интервью. Классификация вопросов.
- 8. Опрос. Пресс-релиз (бч.).** Что такое опрос, пресс-релиз. Функции пресс-релиза. Структура пресс-релиза.
- 9. Обзорение. Комментарий (бч.)** Понятие «обзорение», «комментарий». Виды и признаки.
- 10. Рецензия. Корреспонденция (бч.).** Понятие об этих жанрах, видах и признаках. Основные требования к рецензии. В чем ее отличие от отзыва.
- 11. Статья (бч.).** Что такое статья. Виды статей. Приемы написания статей. Описание как элемент любой статьи.
- 12. Очерк (бч.).** Что такое очерк. Его основные черты. Виды очерков. Типы очерковых публикаций.
- 13. Зарисовка (бч.).** Что такое зарисовка. Ее основные черты. Виды зарисовок. Способы написания зарисовок.
- 14. Фельетон. Памфлет (бч.).** Что такое фельетон и памфлет. Элементы и разновидности фельетона. Фельетоны Зощенко, Ильфа и Петрова. Фельетон в современной пьесе.
- 15. Эссе (бч.)** Что такое эссе. Правила написания. Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка.
- 16. Социология как составная часть журналистских знаний (бч.).** Правила построения анкеты. Ее виды. Правила проведения опроса. Методика опроса. Рейтинг.

17. Культура речи (20ч.). Знакомство с термином «газетный язык». Требования к языку СМИ. Выразительные средства газетного языка. Лексические и синтаксические особенности газетного языка. Газетные штампы. Ошибки в тексте: лексические, логические, синтаксические. Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание. Искусство обмена информацией в письменном виде. Особенности публицистического стиля.

18. Итоговое занятие (2ч.). Обобщение изученного материала.

II год обучения (136 часов)

ТЕМА 3.

ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИЗДАНИЯ (106 ЧАСОВ)

- 1. Структура издания (28ч.).** Формат издания и количество колонок. Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.). Композиция издания: вертикальная и горизонтальная. Шрифтовое оформление, типичные ошибки при использовании шрифтов. Дизайн издания как первооснова его макета. Типология издания: периодичность издания, тираж, объем, формат, адресность. Понятие «выходные данные».
- 2. Делаем газету (26ч.).** Знакомство с понятием «макет» и «верстка». Приемы макетирования. Верстка, ее основные правила. Виды верстки. Издательские программы и их характеристики. Верстка статьи. Форма текста, размер материала. Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия. Приемы выделения материала на полосе. Разработка постраничного графического макета номера. Первая страница, ее типы. Роль врезки на полосе.
- 3. Заголовки и иллюстрации (24ч.).** Роль и функции фотоиллюстраций. Фотонаполнение номера. Заголовок, его основные функции и виды. Сокращение в заголовках и ошибки. Работа с цветом. Подготовка подписей к снимкам.
- 4. Типы и виды школьных газет (26ч.).** Боевой листок. «Молния». Фотогазета. «Живая газета». Приложение и др. Школьная газета и веб-сайт.
- 5. Итоговое занятие (2ч.).** Обобщение изученного материала.

ТЕМА 4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (30 ЧАСОВ)

- 1. Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив. Редакция (4 ч.).** Особенности работы малой редакции. Школьная редакция. Кто и что делает в редакции. Редакционный портфель. Работа над концепцией газеты.
- 2. Редактирование материалов (12ч.).** Общее понятие о редактировании. Правка. Цели правки текста и ее виды. Требования к журналистскому материалу.

3. **Реклама в редакционно-издательской деятельности (12ч.).** Знакомство с историей рекламы. Реклама в школьном издании. Создание рекламного текста.
4. **Итоговое занятие (2ч.).** Обобщение изученного материала.

Календарно-тематическое планирование занятий кружка «Пресс-центр»

I год обучения

Номер занятия	План	Теоретическая часть	Общее количество часов	Теория	Практика
ТЕМА 1. КРАТКОЕ ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ЖУРНАЛИСТИКИ (20 ЧАСОВ)					
1	02.09	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности на занятиях кружка	2	1	1
2	05.09	Газетный мир	2	1	1
3-4	12.09; 16.09	Возникновение журналистики.	4	4	-
5-6	19.09 23.09	История детской прессы.	4	4	-
7	26.09	Знакомство с современными детскими и подростковыми СМИ	2	2	2
8	30.09	Знакомство с законами о СМИ. История городской газеты	2	2	2
9	03.10	Итоговое занятие	2	-	2
ТЕМА 2. ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ (116 ЧАСОВ)					
10	07.10	Знакомство с древом жанров. Публицистика	4	2	2
11-13	10.10; 14.10; 17.10	Мастерская жанров	6	2	4
14-16	21.10; 24.10; 28.10	Информация (новость). Что такое информация и ее основные черты. Типы информации. Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповый заголовок. Правила построения информации. Методы получения информации. Собираение школьных новостей. Творческая работа	6	2	4
17-19	31.10; 04.11; 07.11	Заметка. Что такое заметка и ее основные черты. Типы заметок: краткая и расширенная. Творческая	6	2	4

		работа			
20-22	11.11; 14.11; 18.11	Отчет. Что такое отчет и его основные черты. Творческая работа	6	2	4
23-25	21.11; 25.11; 28.11	Репортаж. Что такое репортаж, его признаки. Предмет репортажа и его основа. Виды и типы репортажа. Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу. Фоторепортаж. Работа с техническими средствами.	6	2	4
26-28	02.12; 05.12; 09.12	Интервью Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью. Этапы работы над интервью. Классификация вопросов. Творческая работа.	6	2	4
29-31	12.12; 16.12; 19.12	Опрос. Пресс-релиз. Что такое опрос, пресс-релиз. Творческая работа.	6	2	4
32-34	23.12; 26.12; 30.12	Обозрение. Комментарий. Сходство и различие терминов. Применение в работе.	6	2	4
35-37	13.01; 16.01; 20.01	Рецензия. Корреспонденция Понятие об этих жанрах, видах и признаках. Основные требования к рецензии. В чем ее отличие от отзыва. Творческая работа.	6	2	4
38-40	23.01; 27.01; 30.01	Статья Что такое статья. Виды статей. Приемы написания статей. Описание как элемент любой статьи. Творческая работа	6	2	4
41-43	03.02; 06.02; 10.02	Очерк. Что такое очерк. Его основные черты. Виды очерков. Типы очерковых публикаций. Творческая работа	6	2	4
44-46	13.02; 17.02; 20.02	Зарисовка Что такое зарисовка. Ее основные черты. Виды зарисовок. Способы написания зарисовок. Творческая работа.	6	2	4
47-49	24.02; 27.02; 02.03	Фельетон. Памфлет. Что такое фельетон и памфлет. Элементы и разновидности	6	2	4

		фельетона. Фельетоны Зоценко, Ильфа и Петрова. Фельетон в современной пьесе.			
50-52	05.03; 09.03; 12.03	Эссе. Что такое эссе. Правила написания. Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка. Творческая работа.	6	2	4
53-55	16.03; 19.03; 23.03	Социология как составная часть журналистских знаний Социология как составная часть журналистских знаний. Правила построения анкеты. Ее виды. Правила проведения опроса. Методика опроса. Рейтинг.	6	2	4
56-75	26.03; 30.03; 02.04; 06.04; 09.04; 13.04; 16.04; 20.04; 23.04; 27.04; 30.04; 01.05; 07.05; 11.05; 14.05; 18.05; 21.05; 25.05;	Культура речи Функции пресс-релиза. Структура пресс-релиза. Обзорение. Комментарий. Понятие «обзорение», «комментарий». Виды и признаки. Знакомство с термином «газетный язык». Требования к языку СМИ. Выразительные средства газетного языка. Лексические и синтаксические особенности газетного языка. Лексические и синтаксические особенности газетного языка. Газетные штампы. Ошибки в тексте: лексические, логические, синтаксические. Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание. Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание. Искусство обмена информацией в письменном виде. Особенности публицистического стиля. Творческая работа. Защита творческого проекта	20	4	16
76	28.05	Итоговое занятие	2	-	2

ИТОГО:	136	50	86
---------------	------------	-----------	-----------

Календарно-тематическое планирование занятий кружка «Пресс-центр»

II год обучения

Номер занятия	План	Теоретическая часть	Общее количество часов	Теория	Практика
ТЕМА 3. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИЗДАНИЯ (106 ЧАСОВ)					
1		Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности на занятиях кружка	2	1	1
		Структура издания. Формат издания и количество колонок. Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.) Композиция издания: вертикальная и горизонтальная. Шрифтовое оформление, типичные ошибки при использовании шрифтов. Дизайн издания как первооснова его макета. Типология издания: периодичность издания, тираж, объем, формат, адресность. Понятие «выходные данные». Творческая работа.	26	10	16
		Делаем газету. Как делают газету? Знакомство с понятием «макет» и «верстка». Приемы макетирования. Верстка, ее основные правила. Виды верстки. Издательские программы и их характеристики. Практическая работа с программами. Верстка статьи. Форма текста, размер материала. Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия. Приемы выделения материала на полосе. Разработка постраничного графического макета номера. Первая страница, ее типы. Роль врезки на полосе. Творческая работа.	26	10	16
		Заголовки и иллюстрации. Роль и функции фотоиллюстраций.	24	8	16

		<p>Фотонаполнение номера. Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер). Заголовок, его основные функции и виды. Работа с изданиями. Сокращение в заголовках и ошибки. Работа с цветом. Подготовка подписей к снимкам. Творческая работа.</p>			
		<p>Типы и виды школьных газет. Реклама в школьном издании. Создание рекламного текста. Боевой листок. «Молния». Фотогазета. «Живая газета». Приложение и др. Школьная газета. Обзор школьной прессы. Веб-сайт. Знакомство со школьными веб-сайтами. Творческая работа. Защита творческого проекта.</p>	26	10	16
		<p>Итоговое занятие. Обобщение изученного материала.</p>	2		
ТЕМА 4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (30 ЧАСОВ)					
		<p>Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив. Редакция. Особенности работы малой редакции. Школьная редакция. Редактор, его функции и обязанности. Редактор темы/рубрики. Обозреватель. Репортер. Корректор. Верстальщик (дизайнер). Кто и что делает в редакции. Редакционный портфель. Работа над концепцией газеты.</p>	4	2	2
		<p>Редактирование материалов Общее понятие о редактировании. Правка. Цели правки текста и ее виды. Требования к журналистскому материалу. Творческая работа.</p>	12	4	8
		<p>Реклама в редакционно-издательской деятельности. Знакомство с историей рекламы.</p>	12	4	8
		<p>Итоговое занятие</p>	2	1	1
ИТОГО:			136	50	86

Материально-техническое оснащение.

- мультимедийное оборудование
- ноутбуки со специализированным программным обеспечением
- многофункциональное устройство (принтер, копир, сканер)
- магнитно-маркерная доска
- столы, стулья по количеству учащихся

Список литературы

1. - Алексеев В. Русский советский очерк. – Ленинград, 1980.
1. - Беневоленская Т. О языке и стиле газетного очерка. – М., 1973.
2. - Васильева Н. Делаем новости! – М., 2003.
3. - Ворошилов В. Журналистика. – М., 2000.
4. - Коновалова О. Основы журналистики. М.-Ростов-на-Дону. 2005.
5. - Кройчик Л. Система журналистских жанров // Основы творческой деятельности журналиста / Под ред. С. Корконосенко. – СПб., 2000.
6. - Лазарева Э. Заголовок в газете. – Свердловск, 1989.
7. - Мельник Г. Общение в журналистике. Секреты мастерства. – СПб., 2005.
8. - Мельник Г., Тепляшина А. Основы творческой деятельности журналиста. – СПб., 2004.
9. - Михайлов С. Колумнистика // Журналист. – 1998. № 11–12.
- 10.- Рэндалл Д. Универсальный журналист. – М., 2000.
- 11.- Смелкова З., Ассуирова Л. и др. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты. – М. 2002.
- 12.- Тертычный А. Аналитическая журналистика. – М., 1998.
- 13.- Тертычный А. Жанры периодической печати. – М., 2008.
- 14.- Ученова В. У истоков публицистики. – М., 1989.
- 15.- Шостак М. Репортер: профессионализм и этика. – М., 2002.
- 16.- Эпштейн М. Парадоксы новизны. – М., 1987.

Литература для учащихся

- 17.- Виленский М. Как написать фельетон. – М., 1982.
- 18.- Грабельников А. Работа журналиста в прессе. – М., 2001.
- 19.- Дмитровский А. Особенности формы и композиции эссе // Акценты. Новое в массовой коммуникации. – 2003. № 1 – 2.
- 20.- Елинек Э. Досужими путями мышления // Иностранная литература. – 2005. № 7. – С. 228–231.
- 21.- Журбина Е. Искусство фельетона. – М., 1965.
- 22.- Канторович В. Заметки писателя о современном очерке. – М., 1973.

- 23.- Литературный энциклопедический словарь. – М., 1987.
- 24.- Лукина М. Технология интервью. – М., 2003.
- 25.- Лямзина Т. Жанр эссе. К проблеме формирования теории // http://psujourn.narod.ru/lib/liamzina_essay.htm.
- 26.- Стилистика газетных жанров / Под ред. Д.Э. Розенталя. – М., 1981.
- 27.- Тепляшина А. Сатирические жанры современной публицистики. –СПб., 2000.
- 28.- Черепахов М. Работа над очерком. – М., 1966.
- 29.- Черникова Е. Основы творческой деятельности журналистам. – М., 2005.
- 30.- Шибаева Л. Жанры в теории и практике журналистики // <http://www.relga.rsu.ru/n47/jur47.htm>