



Администрация муниципального образования
«Пермский муниципальный район»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРШЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
614551, Пермский край, Пермский район
с. Бершеть, ул. Молодежная, 2
тел./факс: 297-37-99
e-mail: bershetskaya.sch@ruopr.ru
ИНН/КПП 5948016762/594801001
ОГРН 1025902397971
10.11.2021 года № 744

Уважаемый руководитель!

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бершетская средняя школа» проводит запрос ценовых предложений с целью обоснования цены договора на оказание клининговых услуг по уборке служебных помещений, прилегающей территории, содержание и учет мягкого инвентаря (постельное белье, полотенце, спецодежда для сотрудников) в МАОУ «Бершетская средняя школа» структурное подразделение – детский сад «Умка» на 2022 год. Договор заключается на следующих условиях:

1. Оказание услуг осуществляется с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
Площадь убираемой территории здания-1025,6 кв.м.,
Прилегающей территории 11000 кв.м., продолжительность рабочей недели – 5 дней, Режим работы с 07.00 до 19.00.
Оплата по договору производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней со дня подписания Акта оказанных услуг и предоставления Исполнителем счет – фактуры за каждый месяц, предоплата не предусматривается. Обеспечение исполнения договора не требуется. Предполагаемые сроки заключения договора в декабре 2021 г.
2. Ценовую информацию просим предоставить до 12.11.2021 г. путем направления ее на эл. почту: bershetskaya.sch@ruopr.ru в форме, предложенной заказчиком.
3. Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств заказчика.
4. Из ответа на запрос должны однозначно определяться цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены.

Приложение 1: техническое задание.

Приложение 2: ответ на запрос

Директор школы



Е.Ф. Саввина

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание клининговых услуг по уборке служебных помещений, прилегающей территории и содержание и учет мягкого инвентаря (постельное белье, полотенец, спецодежды для сотрудников) в МАОУ «Бершетская средняя школа» структурное подразделение – детский сад «Умка» на 2022 год

Заказчик: МАОУ «Бершетская средняя школа»

Исполнитель: по результатам итогового протокола результатов проведения конкурса
Место оказания услуг: 614551, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Ленина, д.9

Сроки оказания услуг: с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА: оказание клининговых услуг по уборке служебных помещений, прилегающей территории и содержание и учет мягкого инвентаря (постельное белье, полотенца, униформа для сотрудников) в МАОУ «Бершетская средняя школа» структурное подразделение – детский сад «Умка» на 2022 год по адресу: Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Ленина, д.9.

2. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ ОКАЗЫВАЮТСЯ УСЛУГИ

Продолжительность рабочей недели – 5 дней

Режим работы с 07.00 до 19.000

Характеристики объекта: Площадь убираемой территории здания-1025,6 кв.м.,

Прилегающей территории 11000 кв.м

Таблица 1

Наименование помещения	Площадь, м2
Коридоры, лестницы, залы, тамбуры, лестничные марши	
1 этаж	
Коридоры	77,4
Тамбур 5 шт	14,1
Лестничные марши 2 шт	52,6
2 этаж	
Лестничные марши 2шт	37,6
Спортивный зал	77,5
Музыкальный зал	77,5
Коридоры	67,4
Кабинеты, библиотека	
1 этаж	
Медицинский блок	44,8
Библиотека	23,0
Кабинет логопеда	23,0
Кабинет делопроизводителя	36,2
Школа раннего развития	18,6
Научная лаборатория	11,8
2 этаж	
Шахматный клуб	17,0
Методический кабинет	54,3
Кабинет психолога	53,8
Конструкторское бюро	15,7
Кабинет заведующего	9,8
Санузлы	
1 этаж	
Туалет 3 шт	20,5

2 этаж	
Туалет 1 шт	12,3
Подсобные помещения	
Складские помещения	38,5
Количество окон	
1 этаж – 15 шт.	125
2 этаж – 20 шт.	
Встроенное помещение (бассейн)	
Коридор	62,8
Тамбур 3 шт	7,0
Кабинет инструктора	7,1
Кабинет	10,5
Кабинет	17,5
Раздевалка	15,8
Санузел 3 шт	8,1
Душевая	5,4
Чаша бассейна	56,9
Подсобные помещения	51,1
Количество окон – 15 шт	56
Прилегающая территория	11000

3. ПОТРЕБНОСТЬ В ПЕРСОНАЛЕ для исполнения договора:

- уборщица – 1,25 ставки
- уборщица – 0,5 ставки на 9 месяцев
- дворник – 2 чел.
- кастелянша – 1 чел

4. Требования к организации процесса оказания услуги:

В рабочие дни в течение дня в соответствии с расписанием дошкольного образовательного учреждения в учреждении должен постоянно находиться один специалист по уборке помещений. В обязанности такого специалиста входит уборка спонтанных загрязнений, уборка туалетных комнат в количестве 4 шт, уборка входных холлов, текущая уборка. Специалист по уборке бассейна исполняет свои обязанности в соответствии с расписанием бассейна. А так же один работник для выполнения обязанностей кастелянши. Спонтанные загрязнения – это загрязнения, появившиеся в результате случайного попадания на уже убранные поверхности жидкостей, сыпучих и пищевых продуктов, бумажного мусора

5. Требования к видам, составу, объёму, содержанию и качеству услуг в дошкольном образовательном учреждении:

№ п/п	Виды (подвиды) услуг	Содержание услуг	Периодичность оказания услуг
1		Ежедневная влажная уборка дошкольного образовательного учреждения, в т.ч.:	Ежедневно в рабочие дни в соответствии с продолжительностью рабочей недели в дошкольном учреждении: - 5 дней в неделю кроме воскресенья и праздничных дней (при пятидневной рабочей неделе), - 5 дней в неделю кроме субботы, воскресенья и

			праздничных дней (при пятидневной рабочей неделе)
1.1	влажная уборка коридоров, холлов, фойе	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • удаление спонтанных загрязнений с подоконников, лестничных перил, со стен на уровне 1,7 м от пола; • влажная уборка пола, плинтусов, лестничных площадок, маршей и ступенек; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора (здесь и далее по тексту местом сбора мусора является мусорный контейнер, расположенный на территории учебного заведения). • Обработка поверхностей дезинфицирующими средствами 	1 раз в смену
1.2	влажная уборка кабинетов, библиотек	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • удаление спонтанных загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола; • влажная уборка пола, плинтусов; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора. • Обработка поверхностей дезинфицирующими средствами 	1 раз в смену
1.3	влажная уборка санузлов	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • мытьё унитазов и сливных бачков, сидений на унитазах, ручек сливных бачков и дверей тёплой водой с мылом; • прочистка раковин и унитазов квачами или щетками с чистяще – дезинфицирующими средствами, разрешенными в установленном порядке в СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» в соответствии с указаниями на этикетке или двукратная обработка ветошью, смоченной в одном из дезинфицирующих средств; • удаление спонтанных загрязнений возле раковин и с их поверхности, с подоконников, со стен и дверей кабинок на уровне 1,7 м от пола; • влажная уборка пола; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора. • Обработка поверхностей дезинфицирующими средствами 	2 раза в смену
1.4	влажная уборка медицинского кабинета	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • удаление спонтанных загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола с использованием обеззараживающих средств; • влажная уборка пола, плинтусов; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора. • Обработка поверхностей дезинфицирующими средствами 	1 раз в смену
1.5	влажная уборка физкультурного и музыкального залов	<ul style="list-style-type: none"> • удаление пыли с выключателей, розеток, подоконников • очистка паласа от мусора и пыли • мытьё пола и плинтусов с дезинфицирующим средством • протирание радиаторов • обработка дезинфицирующим средством дверей, дверных проемы, дверных ручек 	1 раз в день
1.6	влажная уборка подсобных помещений	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • удаление спонтанных загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола; • влажная уборка пола, плинтусов; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора. • Обработка поверхностей, дверных ручек, подоконников дезинфицирующими средствами 	1 раз в день
1.7	Зимний сад Русская изба	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; 	

		<ul style="list-style-type: none"> удаление спонтанных загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола; влажная уборка пола, плинтусов; вынос собранного мусора к месту сбора мусора. Обработка поверхностей, дверных ручек, подоконников дезинфицирующими средствами уход за цветами (полив, рыхление, сбор сухих листьев) 	
2	Бассейн		
2.1	Бассейн Раздевалки Душевые Сан. узлы (детские)	<ul style="list-style-type: none"> обработка наружных стен чаши бассейна обработка ступеней и поручней лестницы обработка душевых кабин обработка детского сан. узла обработка раздевалки -обработка стен по всему периметру обработка уборочного инвентаря влажная уборка пола Обработка производится с применением дез. средств разрешенных СанПиН 2.1.2.1188-03 согласно инструкции по применению дез. средства, мыльно-содовым рствором 	ежедневно
2.2	Коридор Тамбуры Сан. узел (взрослый) Кабинет инструктора Инвентарная Подсобные помещения Элетрощито вая/ вент. камеры	<ul style="list-style-type: none"> смена полотенца в кабинете инструктора удаление мусора из мусорных корзин, замена пакет удаление пыли с мебели, выключателей, розеток, подоконников удаление загрязнений со стен и дверей обработка сан. тех.- оборудования влажную уборку пола выносмусор к месту сбора ТБО сдача детских полотенец, полотенец для ног, плавков в прачечную 	1 раз в день
2.3	Мытье окон	<ul style="list-style-type: none"> мытьё окон и оконных проемов снаружи и изнутри с применением моющих средств; очистка от загрязнений оконных рам. 	2 раза в год (весна и осень)
2.4	Генеральная уборка всех помещений бассейна	<p>Все виды и содержание ежедневной влажной уборки в полном объеме с учетом дополнительных требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> мытьё дверей, радиаторов отопления; удаление пыли со светильников, всех поверхностей на уровне 1,7 м от пола. <p><u>Дополнительные требования к влажной уборке санузлов</u> - удаление всех загрязнений со стен на уровне 1,7 м от пола и дверей.</p> <p>Генеральная уборка проводится с применением дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке в СанПиН 2.4.1.3049-13</p>	1 раз в месяц
3	Уборка территории		
3.1	Уборка прилегающей территории	<p><u>В зимнее время:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> очистка тротуаров, пешеходных зон, дорожек от снега и (в случае необходимости) наледи; уборка снега очистка крыши от снега и льда по периметру (1,5 м от края кровли); уборка снега около ворот, эвакуационных выходов; очистка канализационных колодцев для свободного доступа; очистка козырьков крылец; дополнительная обработка тротуаров, пешеходных зон, дорожек антискользящими средствами или песком в гололёд. Содержание в чистоте контейнерной площадки для бытовых отходов осмотр состояния ограждения территории учреждения. чистка и выхлapyвание ковров и ковровых дорожек детского сада. • одготовка детских площадок для прогулки: устранение травма 	Ежедневно

		<p>опасных предметов, неисправного оборудования.</p> <p><u>В весеннее, летнее и осеннее время:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> •очистка территории от мусора, листьев; •выкос травы (по мере необходимости); •обрезка кустарников (по мере необходимости); •побелка бордюров и деревьев (по мере необходимости); •вынос собранного мусора к месту сбора мусора. •Содержание в чистоте контейнерной площадки для бытовых отходов •осмотр состояния ограждения территории учреждения. •чистка и выхлопывание ковров и ковровых дорожек детского сада. • <p>одготовка детских площадок для прогулки: устранение травма опасных предметов, неисправного оборудования.</p>	
4	Содержание, уход, учет мягкого инвентаря (спецодежда, постельное белье, полотенца, халаты, скатерти, салфетки, а также съемный инвентарь: чехлы, шторы, портьеры и т.д)		
		<ul style="list-style-type: none"> • отправка и прием, проверка и выдача спецодежды, постельного белья, полотенца, халатов, скатертей, салфеток, а также съемного инвентаря: чехлов, штор, портьер и т.д. • учет белья и других предметов мягкого инвентаря • смена постельного детского белья, полотенца, рабочей одежды персонала детского сада. организует по мере загрязнения и в соответствии с установленным графиком (не реже 1 раза в неделю) • сортировка бывшего в употреблении постельного белья, спецодежды, скатертей, портьер, штор и т.д., • маркировка постельного белья, спецодежды, скатертей, портьер, штор и т.д., • мелкий ремонт постельного белья, спецодежды, мягкого инвентаря, швейные работы после стирки • Следит за состоянием всего мягкого инвентаря. 	

6. Требования к безопасности оказываемых услуг

6.1. Расходные материалы, дезинфицирующие (обеззараживающие) и моющие средства, хозяйственный инвентарь и т.д., используемые при оказании услуг должны соответствовать стандартам экологической безопасности, требованиям СанПиН, быть качественными, современными.

6.2. Применяемые при оказании услуг товары по перечню и показателям должны быть разрешены к применению на территории Российской Федерации, иметь документ изготовителя, содержащий все существенные технические характеристики, иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, а также другие документы, удостоверяющие их качество, если их наличие предусмотрено действующим законодательством, должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, не восстановленными, без дефектов изготовления, не поврежденными. Применяемые товары должны соответствовать требованиям Правил пожарной безопасности. Применение товаров, бывших в употреблении, недопустимо.

6.3. Применяемые моющие и чистящие средства должны быть без резкого запаха (гипоаллергенные), не причиняющими вред здоровью.

6.4. Чистящие и моющие средства предоставляются Исполнителем не реже одного раза в квартал и не должны иметь истекший к моменту использования срок годности.

6.5. Недопустимо использовать агрессивные средства, которые могут привести к разрушению и порче помещений и оборудования.

6.6. Уборочный инвентарь после использования следует промывать горячей проточной водой с моющими средствами.

6.7. Уборочный инвентарь должен быть кодирован различными цветами, сигнальной маркировкой, надписью или другим способом для исключения использования одного и того же уборочного инвентаря в разных помещениях и ограничения распространения бактерий.

6.8. Удаление грязи с различных поверхностей следует осуществлять с применением соответствующего способа уборки. Не допускается оставлять грязь на ступеньках, краях, в углах и других труднодоступных местах.

6.9. Уборочный инвентарь должен храниться строго в отведенных местах.

7. Требование к качеству услуг

При оказании услуг должно обеспечиваться выполнение требований:

- ГОСТ Р 51870-2002 "Услуги по уборке зданий и сооружений. Общие технические условия";
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- СанПиН 2.2.2.540-96 Гигиенические требования к ручным инструментам и организации работ.
- СанПиН 2.1.2.1188-03 «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества».

Обеспечить оказание услуг в строго согласованные с Заказчиком сроки. Качество поставляемых материалов должно удовлетворять требованиям Заказчика. Заказчик оставляет за собой право осуществлять плановые проверки качества, выполняемых на объектах с привлечением руководящих сотрудников поставщика услуг. Заказчик имеет право требовать устранения своих замечаний по услугам, оказанным Исполнителем ненадлежащим образом, а также требовать замены персонала Исполнителя при нарушении ими дисциплины труда, режима работы Объекта, халатного отношения к своим обязанностям.

Если в результате проведения Исполнителем работ, было повреждено оборудование или имущество Заказчика (или имущество третьих лиц, принятое Заказчиком на хранение), а также если имел место подтвержденный факт пропажи чего-либо, то поставщик услуг обязан оплатить ремонтные работы и возместить нанесенный ущерб.

8. Требования к сотрудникам клининговой компании

Сотрудники клининговой компании, непосредственно оказывающие услуги должны иметь:

- санитарную книжку (с пройденным медицинским осмотром – 1 раз в год за счет клининговой компании);
- опрятный и аккуратный вид;
- спецодежду;
- сведения о несудимости.

Клининговые работы на всех объектах Заказчика должны производиться в соответствии с режимом работы Заказчика. Время проведения работ в каждом конкретном случае дополнительно согласовывается с Заказчиком.

9. Заказчик вправе осуществлять ежедневные (регулярные) проверки качества и количества услуг, предоставляемых Исполнителем, а также ежедневные проверки этих услуг на предмет их соответствия настоящему техническому заданию, условиям Договора.

По результатам проверок Заказчик вправе составлять акты об обнаруженных недостатках или не оказанных услугах совместно с представителем Исполнителя, в котором обозначается дата, объем и качество не оказанных услуг.

Заказчик

Исполнитель