



Администрация муниципального образования
«Пермский муниципальный район»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРШЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
614551, Пермский край, Пермский район
с. Бершеть, ул. Молодежная, 2
тел./факс: 297-37-99
e-mail: bershetskaya.sch@ruopr.ru
ИНН/КПП 5948016762/594801001
ОГРН 1025902397971
10.11.2021 года № 743

Уважаемый руководитель!

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бершетская средняя школа» проводит запрос ценовых предложений с целью обоснования цены договора на оказание услуг по уборке помещений, прилегающей территории и приема на хранение верхней одежды, обуви от обучающихся в МАОУ «Бершетская средняя школа» на 2022 год по адресу: Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Молодежная, д. 2. Договор заключается на следующих условиях:

1. Оказание услуг осуществляется с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
Площадь убираемой территории здания-3255,8 кв. м., прилегающей территории 6000 кв.м., продолжительность учебной недели – 6 дней, количество смен – 1. Оплата по договору производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней со дня подписания Акта оказанных услуг и предоставления Исполнителем счет – фактуры за каждый месяц, предоплата не предусматривается. Обеспечение исполнения договора не требуется. Предполагаемые сроки заключения договора в декабре 2021 г.
2. Ценовую информацию просим предоставить до 12.11.2021 г. путем направления ее на эл. почту: bershetskaya.sch@ruopr.ru в форме, предложенной заказчиком.
3. Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств заказчика.
4. Из ответа на запрос должны однозначно определяться цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены.

Приложение 1: техническое задание.

Приложение 2: ответ на запрос

Директор школы



Е.Ф. Саввина

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание клининговых услуг по уборке помещений, прилегающей территории и приема на хранение верхней одежды, обуви от обучающихся в МАОУ «Бершетская средняя школа» на 2022 год

Заказчик: МАОУ «Бершетская средняя школа»

Исполнитель: по результатам итогового протокола результатов проведения конкурса

Место оказания услуг: 614551, Российская Федерация, Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Молодежная, д.2

Сроки оказания услуг: с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА:** оказание клининговых услуг по уборке помещений, прилегающей территории и приема на хранение верхней одежды, обуви от обучающихся в МАОУ «Бершетская средняя школа» на 2022 год по адресу: Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Молодежная, д.2.

2. **ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ ОКАЗЫВАЮТСЯ УСЛУГИ**

Продолжительность учебной недели – 6 дней

Количество смен-2

Характеристики объекта: Площадь убираемой территории здания-3255,8 кв.м.,

Прилегающей территории и стадиона 8000 кв.м

Таблица 1

Наименование помещения	Площадь, м2
Коридоры, холлы, фойе, спортивный и актовый залы, гардероб, лестницы	
1 этаж	
Коридоры	397,7
Спортивный зал	148,8
Гардероб	39
Лестничные марши	50,3
2 этаж	
Лестничные марши	49,6
Актовый зал	123,7
Коридоры	283,3
3 этаж	
Коридоры	262,1
Лестничные марши	33,8
Кабинеты, библиотеки	
1 этаж	
Учебный кабинет № 8	69,9
Учебный кабинет № 9	32,1
Учебный кабинет № 10	14,6
Учебный кабинет начальных классов	19,4
Учебный кабинет начальных классов	52,2
Учебный кабинет начальных классов	53
Учебный кабинет начальных классов	52,6
Кабинет английского языка №6	35,1
Кабинет английского языка №7	35,1
Кабинеты администрации	44,2
2 этаж	
Учебный кабинет начальных классов №15	52,2
Учебный кабинет начальных классов №16	53,1
Учебный кабинет начальных классов №17	52,4
Учебный кабинет начальных классов №18	52,1
Учебный кабинет начальных классов №19	52,2
Учебный кабинет начальных классов №20	52,5
Психолог	17,1

Кабинет логопеда	16,9
Учебный кабинет физики	71,1
Учебный кабинет химии	65,2
Кабинет заведующей хозяйством	11,2
Компьютерный класс	63
Кабинет английского языка	32,1
Кабинет методистов	17,7
3 этаж	
Библиотека кабинет №28	52,5
Учебный кабинет № 29	52,8
Учебный кабинет № 30	52,5
Учебный кабинет № 31	52,2
Учебный кабинет № 32	52
Учебный кабинет № 33	52,2
Учебный кабинет № 34	52,5
Учебный кабинет № 35	52,3
Учебный кабинет технологии №36	47,6
Кабинет английского языка №37	21,4
Кабинет завуча начальной школы №38	4,4
Кабинет социального педагога №39	8,4
Санузлы	
1 этаж	
Туалет	45,8
2 этаж	
Туалет	20,2
3 этаж	
Туалет	10,7
Медицинский кабинет	52,2
Подсобные помещения	101
Лаборантские	70,4
Складские помещения	49,4
Количество окон	
1 этаж – 54 шт.	
2 этаж – 72 шт.	
3 этаж – 49 шт.	800
Прилегающая территория	8000

3. ПОТРЕБНОСТЬ В ПЕРСОНАЛЕ для исполнения договора:

- уборщица-5 человек;
- гардеробщица-1 чел.;
- дворник-1 чел.

4. Требования к организации процесса оказания услуги:

В учебные дни в течение дня в соответствии с учебным графиком образовательного учреждения в учебном учреждении должен постоянно находиться один специалист по уборке помещений. В обязанности такого специалиста входит уборка спонтанных загрязнений. А так же один работник для выполнения обязанностей гардеробщика.

Спонтанные загрязнения – это загрязнения, появившиеся в результате случайного попадания на уже убранные поверхности жидкостей, сыпучих и пищевых продуктов, бумажного мусора

5. Требования к видам, составу, объёму, содержанию и качеству услуг в образовательном учреждении:

№ п/п	Виды (подвиды) услуг	Содержание услуг	Периодичность оказания услуг
1	Ежедневная влажная уборка образовательного учреждения (учебного заведения), в т.ч.:		Ежедневно в учебные дни в соответствии с продолжительностью учебной недели в учебном заведении: - 6 дней в неделю кроме воскресенья и праздничных дней (при шестидневной учебной неделе),
1.1	влажная уборка коридоров, холлов,	• сбор крупного мусора;	1 раз в смену

	<p>фойе, спортивного и актового залов, гардероба, лестниц, библиотеки</p>	<ul style="list-style-type: none"> • удаление мусора из мусорных корзин; • удаление спонтанных загрязнений с подоконников, лестничных перил, со стен на уровне 1,7 м от пола; • влажная уборка пола, плинтусов, лестничных площадок, маршей и ступенек; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора (здесь и далее по тексту местом сбора мусора является мусорный контейнер, расположенный на территории учебного заведения); • обработка дезинфицирующим средством дверей, дверных проемов, дверных ручек; • уход за цветами (полив, рыхление, сбор сухих листьев) 	
1.2	<p>влажная уборка кабинетов</p>	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • удаление спонтанных загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола; • влажная уборка пола, плинтусов; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора; • Обработка поверхностей, дверных ручек, подоконников дезинфицирующими средствами 	<p>2 раза в смену (перед началом занятий 2 смены, и после завершения всех занятий и секций)</p>
1.3	<p>влажная уборка санузлов</p>	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • мытьё унитазов и сливных бачков, сидений на унитазах, ручек сливных бачков и дверей тёплой водой с мылом; • прочистка раковин и унитазов квачами или щетками с чистяще – дезинфицирующими средствами, разрешенными в установленном 	<p>2 раза в смену</p>

		<p>порядке в СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» в соответствии с указаниями на этикетке или двукратная обработка ветошью, смоченной в одном из дезинфицирующих средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> • удаление спонтанных загрязнений возле раковин и с их поверхности, с подоконников, со стен и дверей кабинок на уровне 1,7 м от пола; • влажная уборка пола; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора. 	
1.4	влажная уборка медицинского кабинета	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • удаление спонтанных загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола с использованием обеззараживающих средств; • влажная уборка пола, плинтусов; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора. 	1 раз в смену
1.5	влажная уборка подсобных помещений	<ul style="list-style-type: none"> • сбор крупного мусора; • удаление мусора из мусорных корзин; • удаление спонтанных загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола; • влажная уборка пола, плинтусов; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора. 	1 раз в день
2	Генеральная уборка образовательного учреждения	<p>Все виды и содержание ежедневной влажной уборки в полном объеме с учётом дополнительных требований. <u>Дополнительные требования к влажной уборке коридоров, холлов, фойе, спортивного и актового залов, гардероба, лестниц, кабинетов, библиотеки, столовой, медицинского кабинета, подсобных помещений:</u></p>	1 раз в месяц

		<ul style="list-style-type: none"> • удаление всех загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола; • мытьё дверей, радиаторов отопления; • удаление пыли со светильников, всех поверхностей на 1,7 м от пола. <p><u>Дополнительные требования к влажной уборке санузлов</u> – удаление всех загрязнений с подоконников, со стен и дверей кабинок на уровне 1,7 м от пола.</p> <p>Генеральная уборка проводится с применением дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке (0,5 - 1 %-ый раствор хлорной извести, хлорамина или гипохлорита кальция, 0,2 %-ый раствор сульфохлорантина, 3 %-ый раствор амфолана, 1 %-ый (по ДВ) раствор полисепта, 1 %-ый (по ДВ) раствор перамина, 3 %-ый (по ДВ) раствор перекиси водорода с моющим средством).</p>	
3	Чистка половой плитки	Удаление грязного налёта с керамической плитки в коридорах	Во время каникул (осенних, зимних, весенних)
4	Подготовка учреждения к новому учебному году	Косметический ремонт: -покраска водоэмульсионной краской стен и плинтусов в коридорах, туалетах, кабинетов общего пользования, спортивном и актовом залах, запасном выходе, крыльце входной группы; -покраска противопожарной краской лестничного марша.	Летнее каникулярное время (июль-август)
5	Уборка прилегающей территории и стадиона	<p><u>В зимнее время:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • очистка тротуаров, пешеходных зон, дорожек от снега и (в случае необходимости) наледи; • уборка снега очистка крыши от снега и льда по периметру (1,5 м от края кровли); • уборка снега около ворот, эвакуационных выходов; • очистка канализационных колодцев для свободного доступа; • очистка козырьков крылец; • дополнительная обработка тротуаров, пешеходных зон, дорожек антискользящими средствами или песком в гололёд; 	ежедневно 6 дней в неделю (кроме воскресенья и праздничных дней)

		<ul style="list-style-type: none"> • Содержание в чистоте контейнерной площадки для бытовых отходов <p><u>В весеннее, летнее и осеннее время:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • очистка территории от мусора, листьев; • выкос травы (по мере необходимости) прилегающей территории и клумб на территории школы; • обрезка кустарников (по мере необходимости); • побелка бордюров и деревьев (по мере необходимости), покраска цоколя здания школы; • вынос собранного мусора к месту сбора мусора. 	
6	Мытьё окон	<ul style="list-style-type: none"> • мытьё окон и оконных проёмов снаружи и изнутри с применением моющих средств; • очистка от загрязнений оконных рам. 	2 раза в год (весна и осень)
7	Прием на хранение верхней одежды, обуви от обучающихся и обеспечение их сохранности	<ul style="list-style-type: none"> • Поддерживает в чистоте и порядке помещение гардеробной в течении рабочего дня; • Принимает на хранение верхнюю одежду и обувь обучающихся; • Обеспечивает сохранность принятых на хранение вещей; • Осуществляет выдачу принятых на хранение вещей; • Оказывает помощь младшим школьникам при снятии и надевании одежды. 	ежедневно 6 дней в неделю (кроме воскресенья и праздничных дней)
8	Подача звонков	<ul style="list-style-type: none"> • подача звонков на перемену и с урока по расписанию. 	ежедневно 6 дней в неделю (кроме воскресенья и праздничных дней)

6. Требования к безопасности оказываемых услуг

6.1. Расходные материалы (туалетная бумага, бумажные полотенца, жидкое и кусковое мыло, реагент для посыпки дорожек в зимний период от наледи, дезинфицирующие (обеззараживающие) и моющие средства, хозяйственный инвентарь и

т.д., используемые при оказании услуг должны соответствовать стандартам экологической безопасности, требованиям СанПиН, быть качественными, современными.

6.2. Применяемые при оказании услуг товары по перечню и показателям должны быть разрешены к применению на территории Российской Федерации, иметь документ изготовителя, содержащий все существенные технические характеристики, иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, а также другие документы, удостоверяющие их качество, если их наличие предусмотрено действующим законодательством, должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, не восстановленными, без дефектов изготовления, не поврежденными. Применяемые товары должны соответствовать требованиям Правил пожарной безопасности. Применение товаров, бывших в употреблении, недопустимо.

6.3. Уборочный инвентарь после использования следует промывать горячей проточной водой с моющими средствами.

6.4. Уборочный инвентарь должен быть кодирован различными цветами, сигнальной маркировкой, надписью или другим способом для исключения использования одного и того же уборочного инвентаря в разных помещениях и ограничения распространения бактерий.

6.5. Удаление грязи с различных поверхностей следует осуществлять с применением соответствующего способа уборки. Не допускается оставлять грязь на ступеньках, краях, в углах и других труднодоступных местах.

6.6. Уборочный инвентарь должен храниться строго в отведенных местах.

6.7. Применяемые моющие и чистящие средства должны быть без резкого запаха (гипоаллергенные), не причиняющими вред здоровью.

6.8. Чистящие и моющие средства предоставляются Исполнителем и не должны иметь истекший к моменту использования срок годности.

6.9. Недопустимо использовать агрессивные средства, которые могут привести к разрушению и порче помещений и оборудования.

7. Требования к сотрудникам клининговой компании

Сотрудники клининговой компании, непосредственно оказывающие услуги должны иметь:

- санитарную книжку (с пройденным медицинским осмотром – 1 раз в год за счет клининговой компании);
- опрятный и аккуратный вид;
- униформу;
- сведения о несудимости.

Клининговые работы на всех объектах Заказчика должны производиться в соответствии с режимом работы Заказчика. Время проведения работ в каждом конкретном случае дополнительно согласовывается с Заказчиком.

Все работы проводятся в соответствии:

- с действующими правилами техники безопасности при проведении работ;
- правилами и нормами пожарной безопасности и охраны труда;
- санитарными правилами и нормами;
- должностными инструкциями;
- требованиями ГОСТ Р51870-2002 по уборке производственных помещений.

Заказчик вправе осуществлять ежедневные (регулярные) проверки качества и количества услуг, предоставляемых Исполнителем, а также ежедневные проверки этих услуг на предмет их соответствия настоящему техническому заданию, условиям Договора.

По результатам проверок Заказчик вправе составлять акты об обнаруженных недостатках или не оказанных услугах совместно с представителем Исполнителя, в котором обозначается дата, объем и качество не оказанных услуг.