

# Что такое профстандарты

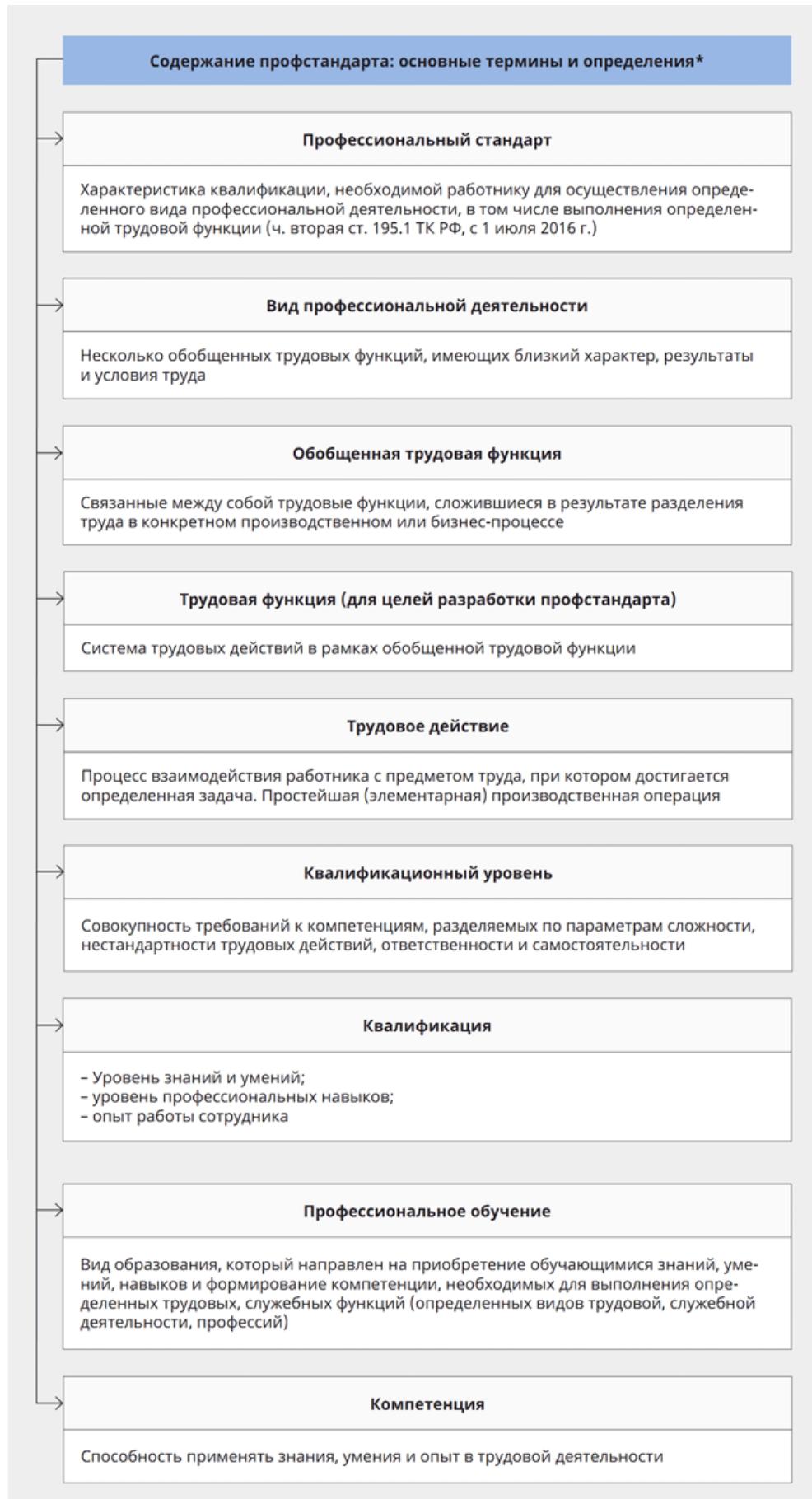
Многие из нас уже ознакомились хотя бы с одним профстандартом. На первый взгляд, в этих объемных документах мало что понятно, ведь их структура так отличается от привычных квалификационных справочников.

Любой профстандарт содержит описание трудовых функций по определенному виду деятельности, а также требования к знаниям, навыкам и опыту работы специалистов, выполняющих эти функции<sup>1</sup>. Постепенно профстандарты заменят действующие квалификационные справочники (ЕКС и ЕТКС), которые утратили свою актуальность ([п. 16](#) Комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, утвержденного [распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2014 г. № 487-р](#)).

В этой главе рассмотрим, что представляют собой профессиональные стандарты, их отличия от квалификационных справочников, в каких случаях требования профстандартов обязательны и др.

## Нормативные акты по работе с профстандартами

Документ	Поможет вам
Статьи <a href="#">57</a> , <a href="#">195.1</a> ТК РФ, а также ст. <a href="#">195.2</a> и <a href="#">195.3</a> ТК РФ (с 1 июля 2016 г.), <a href="#">Федеральный закон от 2 мая 2015 г. № 122-ФЗ</a>	Узнать, что такое профессиональный стандарт, уточнить, что изменится с 1 июля 2016 г.
<a href="#">Правила</a> разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденные <a href="#">постановлением Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23</a>	Разобраться, зачем нужны профессиональные стандарты, а также выяснить, в каком порядке их разрабатывают
Приказы Минтруда России: <a href="#">от 12 апреля 2013 г. № 147н</a> «Об утверждении Макета профессионального стандарта» и <a href="#">от 12 апреля 2013 г. № 148н</a> «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»	Понять, какова структура профессионального стандарта, что такое уровни квалификации и как их определяют
Методические рекомендации по разработке профессионального стандарта, утвержденные <a href="#">приказом Минтруда России от 29 апреля 2013 г. № 170н</a>	Разработать профессиональный стандарт
<a href="#">Список 50</a> наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования и <a href="#">Справочник</a> востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования, утверждены приказами Минтруда России от 2 ноября 2015 г. <a href="#">№ 831</a> и <a href="#">№ 832</a>	Узнать, какие профессии признаны самыми перспективными и востребованными



\* Статья 195.1 ТК РФ, п. 3 Методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 29 апреля 2013 г. №170н.

## Отличия профстандартов от квалификационных справочников

Показатели	Профессиональные стандарты	Квалификационные справочники
Область применения	Описание трудовых функций, трудовых действий, требований к образованию и обучению работников	Описание трудовых функций, требований к образованию и обучению работников
Содержание	Полномочия и ответственность специалистов различных уровней, характер знаний и умений, основные пути достижения уровня квалификации	Должностные обязанности, необходимые знания, требования к квалификации
Наличие уровней квалификации	Установлены различные уровни квалификации	Уровни квалификации отсутствуют
Наличие системы подтверждения соответствия	Соответствие придется подтверждать с помощью сертификата	Система подтверждения соответствия отсутствует
Нормативное регулирование	На каждую профессию оформляется отдельный профессиональный стандарт	Регулирует несколько специальностей
Описание ответственности	Есть	Нет
Возможность использовать без специальных знаний и умений	Нет	Есть

## Кому нужны профстандарты\*

### Работодателям, чтобы:

- определить трудовую функцию работника и зафиксировать ее в трудовом договоре или должностной инструкции;
- структурировать профессиональную деятельность работника, описать требования к трудовым функциям и качеству их выполнения, исключить дублирование функций по должностям;
- тарифицировать работы, присвоить тарифные разряды работникам;
- установить систему оплаты труда, учесть особенности организации производства, труда и управления;
- организовать обучение и аттестацию работников;
- разработать локальные нормативные акты, в том числе штатное расписание;
- повысить качество труда и эффективность работников, развить их компетенции, освоить требуемые квалификации, достигнуть высоких экономических показателей;
- контролировать профессионализм работников, поддерживать и улучшать отраслевые стандарты качества;
- разработать систему мотивации, определить виды и размеры поощрительных и стимулирующих выплат, которые могут зависеть, в том числе, от достижения показателей, предусмотренных профстандартом;
- сравнить квалификации работников для того, чтобы определить, кто из них обладает преимущественным правом остаться на работе при сокращении численности;
- сформировать кадровую политику

### Работникам, чтобы:

- определить, какие умения и знания необходимы для конкретной профессии или должности;
- выяснить свой профессиональный уровень и развить профессиональные компетенции;
- повысить квалификационный уровень и подтвердить его соответствующим документом;
- оценить свои потребности и возможности в профессиональном обучении, дополнительном образовании;
- планировать пути карьерного роста;
- получать рекомендации и направления от работодателя, чтобы пройти дополнительное обучение, сертификацию;
- быть востребованным на рынке труда

### Образовательным организациям, чтобы:

- обновить образовательные стандарты;
- разработать учебные программы, модули и учебно-методические материалы;
- сократить разрыв между знаниями, которые получают студенты по образовательным программам, и знаниями, которые в реальности нужны современному бизнесу

### Службам занятости и частным агентствам, чтобы:

- подбирать безработным подходящую работу;
- оказывать услуги по профессиональной ориентации

\* [Абзац 3](#) ч. второй ст. 57, ч. [восьмая, девятая](#) ст. 143, [ч. пятая](#) ст. 144 ТК РФ, [п. 25 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23.](#)

## В каких случаях требования профстандарта обязательны

→ **Если требования к квалификации, необходимой работнику, заданы Трудовым кодексом, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами (ст. 195.3 ТК РФ, с 1 июля 2016 г.)**

Например, в публичных акционерных обществах, страховых организациях, негосударственных пенсионных фондах для главного бухгалтера обязательно (ч. 4 ст. 7 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ):

- высшее образование (не обязательно по профессии);
- стаж работы, связанной с ведением бухучета, составлением отчетности либо с аудиторской деятельностью, не менее трех лет из последних пяти календарных лет. Если же высшего образования в области бухучета и аудита нет, то стаж должен быть не менее пяти лет из последних семи календарных лет;
- отсутствие неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики (разд. VIII УК РФ)

→ **Если с выполнением работ по должности связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений (абз. 3 ч. второй ст. 57 ТК РФ). В этих ситуациях наименование должности, профессии или специальности указывают в соответствии с профстандартом или квалификационным справочником (если профстандартов еще нет)**

Например, трудовая деятельность медицинских работников связана с предоставлением льгот (ст. 350 ТК РФ), поэтому наименования их должностей должны обязательно соответствовать наименованиям, указанным в профстандартах. В противном случае работник может потерять право на льготы

→ **Если тарифицируем работы и присваиваем тарифные разряды, устанавливаем тарифную систему оплаты труда (ч. восьмая, девятая ст. 143 ТК РФ)\***

Например, должность сварщика может быть разбита на должности сварщика 2-3-го разряда, сварщика 4-5-го разряда, так как профстандарт «Сварщика», утвержденный приказом Минтруда России от 28 ноября 2013 г. № 701н, предусматривает разные квалификационные уровни для сварщиков в зависимости от вида сварки, выполняемых трудовых функций

→ **Если устанавливаем систему оплаты труда работников в государственных и муниципальных учреждениях (ч. пятая ст. 144 ТК РФ)\***

Например, работник, имеющий 6-й уровень квалификации по профстандарту, не должен получать меньше, чем сотрудник по аналогичной должности, которому по профстандарту установлен 5-й уровень квалификации

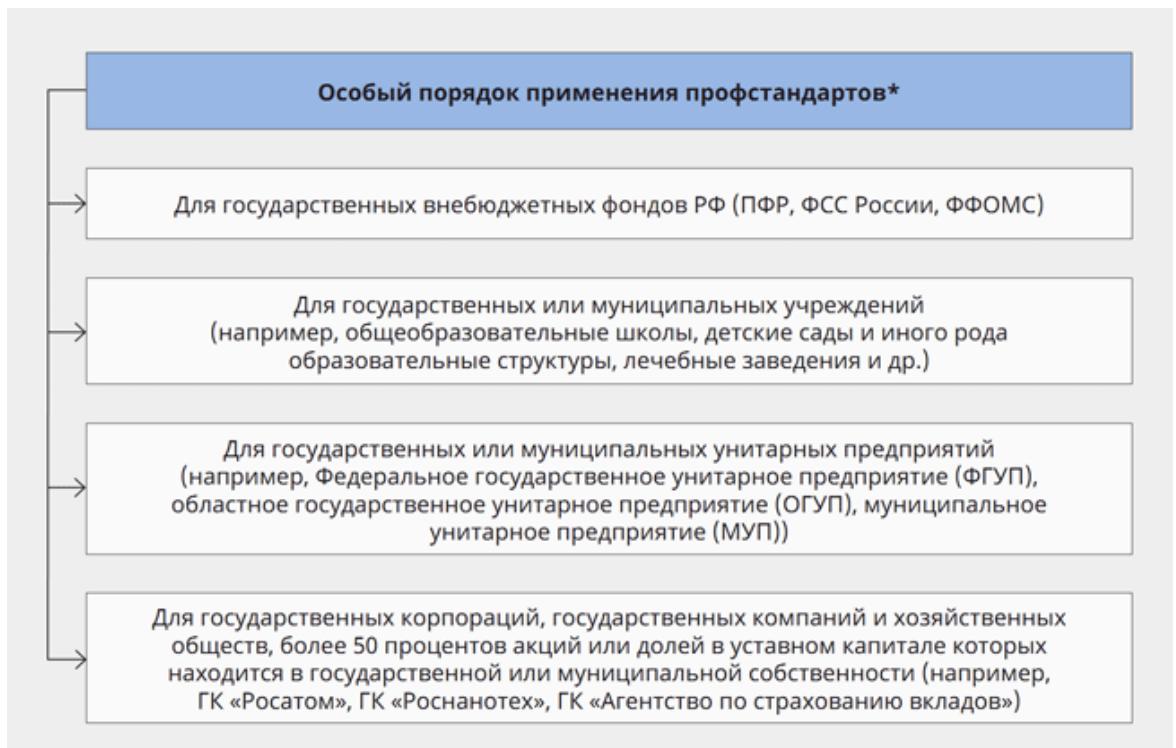
→ **Если требования профстандарта закреплены в локальных нормативных актах организации (ст. 8 ТК РФ)**

\* Вместо профессиональных стандартов работодатель в указанных случаях может использовать квалификационные справочники.

## **Нормативные акты, которые устанавливают требования к квалификации сотрудников**

Категории сотрудников	Основание
Авиационный персонал, экипаж воздушного судна	Статьи <a href="#">53</a> , <a href="#">56</a> , <a href="#">57</a> Воздушного кодекса
Адвокаты	<a href="#">Статья 9</a> Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ
Аудиторы	<a href="#">Статья 4</a> Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ
Водители организаций, осуществляющих перевозки автомобильным и городским наземным электрическим транспортом	<a href="#">Профессиональные и квалификационные требования</a> , утвержденные <a href="#">приказом Минтранса России от 28 сентября 2015 г. № 287</a> (с 14 июня 2016 г.)
Врачи-психиатры, иные специалисты и медработники по оказанию психиатрической помощи	<a href="#">Статья 19</a> Закона РФ от 2 июля 1992 г. № 3185-1
Главные архитекторы	<a href="#">Часть 5</a> ст. 22 Федерального закона от 17 ноября 1995 г. № 169-ФЗ
Главные бухгалтеры в публичных акционерных обществах, страховых организациях, негосударственных пенсионных фондах	<a href="#">Часть 4</a> ст. 7 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ
Государственные гражданские служащие	<a href="#">Статья 12</a> Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ
Работники, занятые на подземных работах	<a href="#">Часть первая</a> ст. 330.2 ТК РФ
Работники, занятые на работах с химическим оружием	<a href="#">Статья 2</a> Федерального закона от 7 ноября 2000 г. № 136-ФЗ
Работники, занятые на работе, которая непосредственно связана с движением транспорта	<a href="#">Статья 328</a> ТК РФ
Медиаторы	<a href="#">Статья 16</a> Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ
Медики и фармацевты	<a href="#">Статья 69</a> Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ
Муниципальные служащие	<a href="#">Статья 9</a> Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ
Научные работники	<a href="#">Статья 4</a> Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ
Нотариусы	<a href="#">Статья 2</a> Основ законодательства РФ о нотариате, утвержденных Верховным Советом РФ 11 февраля 1993 г. № 4462-1
Органы управления и работники профессионального участника рынка ценных бумаг, клиринговой организации	<a href="#">Статья 10.1</a> Федерального закона от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ
Охранники	<a href="#">Статья 11.1</a> Закона РФ от 11 марта 1992 г. № 2487-1

Педагоги	<a href="#">Статья 331</a> ТК РФ, <a href="#">ст. 46</a> Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
Прокуроры	<a href="#">Статья 40.1</a> Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1
Работники в сфере закупок	<a href="#">Часть 6</a> ст. 38, <a href="#">ч. 23</a> ст. 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ
Работники области профессионального консультирования, профессионального отбора (подбора), психодиагностики и коррекции	<a href="#">Пункт 8</a> Положения, утвержденного <a href="#">постановлением Минтруда России от 27 сентября 1996 г. № 1</a>
Руководители службы управления рисками, службы внутреннего контроля, службы внутреннего аудита кредитной организации	<a href="#">Указание Банка России от 1 апреля 2014 г. № 3223-У</a> и др.
Сварщики	<a href="#">Правила</a> , утвержденные <a href="#">постановлением Госгортехнадзора России от 30 октября 1998 г. № 63</a>
Сотрудники органов внутренних дел	<a href="#">Статья 9</a> Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ
Сотрудники Следственного комитета	<a href="#">Статья 16</a> Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ
Спасатели	<a href="#">Статья 9</a> Федерального закона от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ
Специалисты в области ветеринарии	<a href="#">Статья 4</a> Закона РФ от 14 мая 1993 г. № 4979-1
Специалисты и должностные лица страховых организаций	<a href="#">Статья 32.1</a> Закона РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1
Стажеры нотариуса, помощники нотариуса	Статьи <a href="#">19</a> , <a href="#">19.1</a> Основ законодательства РФ о нотариате, утвержденных Верховным Советом РФ 11 февраля 1993 г. № 4462-1
Судебные приставы	<a href="#">Статья 3</a> Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ
Судьи	<a href="#">Статья 4</a> Закона РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-1



\* Устанавливает Правительство РФ ([ст. 4](#) Федерального закона от 2 мая 2015 г. № 122-ФЗ, с 1 июля 2016 г.).

### Какие профстандарты уже приняты

Название стандарта	Утвержден приказом Минтруда России
<b>Административно-управленческая и офисная деятельность</b>	
Бухгалтер	<a href="#">От 22 декабря 2014 г. № 1061н</a>
Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	<a href="#">От 6 мая 2015 г. № 276н</a>
Специалист по подбору персонала (рекрутер)	<a href="#">От 9 октября 2015 г. № 717н</a>
Специалист по управлению персоналом	<a href="#">От 6 октября 2015 г. № 691н</a>
Специалист в области медиации (медиатор)	<a href="#">От 15 декабря 2014 г. № 1041н</a>
Специалист в сфере закупок	<a href="#">От 10 сентября 2015 г. № 625н</a>
Эксперт в сфере закупок	<a href="#">От 10 сентября 2015 г. № 626н</a>

<b>Образование</b>	
Инструктор-методист	<a href="#">От 8 сентября 2014 г. № 630н</a>
Педагог дополнительного образования детей и взрослых	<a href="#">От 8 сентября 2015 г. № 613н</a>
Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	<a href="#">От 8 сентября 2015 г. № 608н</a>
Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	<a href="#">От 18 октября 2013 г. № 544н</a>
Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	<a href="#">От 24 июля 2015 г. № 514н</a>
<b>Охрана и служба безопасности</b>	
Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	<a href="#">От 22 апреля 2015 г. № 236н</a>
Специалист по приему и обработке экстренных вызовов	<a href="#">От 9 сентября 2015 г. № 618н</a>
Специалист по управлению рисками	<a href="#">От 7 сентября 2015 г. № 591н</a>
<b>Охрана труда</b>	
Специалист в области охраны труда	<a href="#">От 4 августа 2014 г. № 524н</a>
Специалист по противопожарной профилактике	<a href="#">От 28 октября 2014 г. № 814н</a>
<b>Предоставление персональных услуг</b>	
Специалист в области медиации (медиатор)	<a href="#">От 15 декабря 2014 г. № 1041н</a>
Экскурсовод (гид)	<a href="#">От 4 августа 2014 г. № 539н</a>
<b>Реклама, маркетинг и связи с общественностью (PR)</b>	
Специалист в области маркетинга детских товаров	<a href="#">От 26 декабря 2014 г. № 1176н</a>
Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации	<a href="#">От 4 августа 2014 г. № 535н</a>
Фотограф	<a href="#">От 22 декабря 2014 г. № 1077н</a>
<b>Связь, информационные технологии (IT)</b>	
Администратор баз данных	<a href="#">От 17 сентября 2014 г. № 647н</a>
Архитектор программного обеспечения	<a href="#">От 11 апреля 2014 г. № 228н</a>
Инженер связи (телекоммуникаций)	<a href="#">От 31 октября 2014 г. № 866н</a>
Инженер технической поддержки в области связи (телекоммуникаций)	<a href="#">От 19 мая 2014 г. № 317н</a>

Инженер-проектировщик в области связи (телеинформатики)	<a href="#">От 19 мая 2014 г. № 316н</a>
Инженер-радиоэлектронщик	<a href="#">От 19 мая 2014 г. № 315н</a>
Кабельщик-спайщик	<a href="#">От 10 октября 2014 г. № 688н</a>
Оператор связи	<a href="#">От 6 мая 2015 г. № 275н</a>
Программист	<a href="#">От 18 ноября 2013 г. № 679н</a>

